



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS SUPERIORES  
UNIDAD MORELIA**



**PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN  
ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL**

**Programa de la asignatura  
Etapa Intermedia**

**Identificación y Organización de Archivos Históricos**

<b>Clave:</b>	<b>Semestre:</b> 6°	<b>Campo de conocimiento:</b> Teoría, Metodología y Práctica Archivística	<b>Créditos:</b> 9
<b>Carácter:</b> Obligatorio		<b>Horas</b>	<b>Horas por semana</b>
<b>Tipo:</b> Teórico-Práctica		<b>Teoría:</b> 4	<b>Práctica:</b> 4
<b>Modalidad:</b> Curso		<b>Duración del programa:</b> 12 semanas	

<b>Seriación:</b> No ( X )    Sí ( )    Obligatoria ( )    Indicativa ( )
Asignatura antecedente:
Asignatura subsecuente:
<b>Objetivo general:</b> Aplicar los conocimientos de archivística, paleografía y diplomática en los archivos históricos para su identificación y organización.
<b>Objetivos específicos:</b> 1. Aplicar los conocimientos de identificación de series y organización en fondos y colecciones en archivos históricos. 2. Efectuar los procesos de identificación de series y de organización de documentos históricos. 3. Formular cuadros de clasificación de fondos y colecciones.

<b>Índice temático</b>			
<b>Unidad</b>	<b>Tema</b>	<b>Horas</b>	
		<b>Teóricas</b>	<b>Prácticas</b>
1	El archivo histórico: identidad institucional y conservación de la memoria histórica	12	12
2	Ingresos de fondos y colecciones y transferencias de fracciones de serie	12	12
3	Identificación y organización de fondos y colecciones	12	12
4	Descripción de fondos y colecciones	12	12
		48	48
<b>Suma total de horas:</b>		96	

**Contenido Temático**

Unidad	Tema y subtemas
1	El archivo histórico: identidad institucional y conservación de la memoria histórica 1.1 Marco legal. 1.2 Funciones e importancia. 1.3 Rentabilidad. 1.4 Archivos, ciudadanos y cultura.
2	Ingresos de fondos y colecciones y transferencias de fracciones de serie 2.1 Diagnóstico primario. 2.2 Valoración histórica y dictamen de ingreso. 2.3 Medidas de preservación antes del ingreso. 2.4 Ingresos de fondos y colecciones externas. 2.5 Transferencias de fracciones de series documentales. 2.6 Instrumentación jurídica. 2.7 Traslado físico. 2.8 Apertura de los expedientes técnicos de fondos y colecciones. 2.9 Aplicación de medidas preventivas de conservación y resguardo provisional. 2.10 Cuadro de clasificación de los fondos y colecciones del archivo histórico.
3	Identificación y organización de fondos y colecciones 3.1 Identificación. 3.2 Clasificación del fondo o colección. 3.3 Ordenación de las series documentales.
4	Descripción de fondos y colecciones 4.1 Aplicación de las normas de descripción archivísticas. 4.2 Normalización de los instrumentos descriptivos.

Estrategias didácticas		Evaluación del aprendizaje	
Exposición	( )	Exámenes parciales	( )
Trabajo en equipo	( x )	Examen final	( )
Lecturas	( x )	Trabajos y tareas	( )
Trabajo de investigación	( )	Presentación de tema	( x )
Prácticas (taller o laboratorio)	( x )	Participación en clase	( )
Prácticas de campo	( )	Asistencia	( )
Aprendizaje por proyectos	( x )	Rúbricas	( )
Aprendizaje basado en problemas	( x )	Portafolios	( x )
Casos de enseñanza	( )	Listas de cotejo	( x )
Otras (especificar)	( )	Otras (especificar)	( x )
		Reporte de lecturas	

Perfil profesiográfico:	
Título o grado	Licenciatura en Archivonomía o áreas afines
Experiencia docente	Con experiencia docente
Otra característica	Con experiencia laboral en archivos

Bibliografía básica:	
<b>Impresos</b>	
– ALBERCH I FUGUERAS, Ramón. <i>Los archivos, entre la memoria histórica y la sociedad del conocimiento</i> . Barcelona: UOC, 2003. 221 p.	
– <i>Archivo Gildardo y Octavio Magaña Cerda: Archivo Histórico de la Universidad Nacional Autónoma de</i>	

México. Coordinador Gustavo Villanueva Bazán. México: Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, 2010. 65 p.

- *Balance y prospectiva de los archivos históricos de México*. México: Archivo General de la Nación; CONACULTA, 1994. 318 p.
- DÍAZ DE MIRANDA MACÍAS, María de los Dolores; HERRERO MONTERO, Ana María. *El papel de los archivos*. Gijón: Trea, 2009. 151 p.
- GALLEGO DOMÍNGUEZ, Olga. *Manual de archivos familiares*. Madrid: ANABAD, 1993. 109 p.
- HEREDIA HERRERA, Antonia. *¿Qué es un archivo?* Gijón: Trea, 2007. 135 p.
- HEREDIA HERRERA, Antonia. *Archivística general: teoría y práctica*. Sevilla: Diputación Provincial de Sevilla, 1991. 512 p.
- ISAD (G), *Norma Internacional General de Descripción Archivística*. Adoptada por el Comité de Normas de Descripción. Estocolmo, Suecia, 19-22 sept. 1999. Madrid: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, 2000. 122 p.
- ISAD (G), *Norma Internacional General de Descripción Archivística*. Adoptada por el Comité de Normas de Descripción. Estocolmo, Suecia, 19-22 sept. 1999. Madrid: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, 2000. 122 p.
- ISLAS PÉREZ, María Estela. *La archivística en México*. México, Puebla: Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, Red Nacional de Archivos de Instituciones de Educación Superior, 2003. 285 p.
- LA TORRE MERINO, José Luis; MARTÍN-PALOMINO Y BENITO, Mercedes. *Metodología para la identificación y valoración de fondos documentales*. Madrid: Ministerio de Cultura, Subdirección General de Información y Publicaciones, 2000. 109 p.
- LODOLINI, Elio. El problema fundamental de la archivística: la naturaleza y el ordenamiento del archivo. En: GUTIÉRREZ MUÑOZ, César. *Archivística*. Lima: PUCP, Facultad de Letras y Ciencias Humanas, 1991, p. 30-51.
- NÚÑEZ FERNÁNDEZ, Eduardo. *Organización y gestión de archivos*. Gijón: Trea, 1999. 660 p.
- SCHELLENBERG, Theodore R. *Principios archivísticos de ordenación*. 2ª ed. México: Archivo General de la Nación, 1982.
- VILLANUEVA BAZÁN, Gustavo. *La archivística: objeto e identidad*. México: Red Nacional de Archivos de Instituciones de Educación Superior, Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, Archivo Histórico Universitario, 2007. 160 p.

#### **Electrónicos**

- LÓPEZ GÓMEZ, Pedro. *La representación de agrupaciones de fondos documentales* [en línea]. [Consultado 26/08/2013]. Disponible en: <http://ler.letras.up.pt/uploads/ficheiros/artigo5601>.

#### **Bibliografía complementaria:**

##### **Impresos**

- CRUZ MUNDET, José Ramón. *Manual de archivística*. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, Pirámide, 1994. 408 p.
- MARISCAL, Mario. *Reseña histórica del Archivo General de la Nación, 1550-1946*. México: Secretaría de Gobernación, 1946. 245 p.